

Inspectierapport

Kinderrijkhuis (BSO)

Grotestraat 97a

5836 AD Sambeek

Registratienummer 993945399

Toezichthouder: GGD Hart voor Brabant

In opdracht van gemeente: Boxmeer

Datum inspectie: 16-07-2020

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: Definitief

Datum vaststelling inspectierapport: 24-08-2020

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Herstelaanbod	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid	9
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Pedagogisch klimaat.....	12
Personeel en groepen	12
Veiligheid en gezondheid	14
Gegevens voorziening	16
Opvanggegevens	16
Gegevens houder.....	16
Gegevens toezicht	16
Gegevens toezichthouder (GGD).....	16
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	16
Planning	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder gedaan op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

Beschouwing

Buitenschoolse opvang (bso) Kinderrijkhuis is gehuisvest in een vrijstaand gebouw achter het woonhuis van de houder(s). De bso heeft 2 verticale groepen voor kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. In de verticale groepen kunnen respectievelijk 20 en 15 kinderen worden opgevangen. De totale capaciteit van bso Kinderrijkhuis komt daarmee op 35 kindplaatsen. Er wordt naschoolse opvang, voorschoolse opvang en vakantieopvang aangeboden. Daarnaast heeft Kinderrijkhuis een kinderdagverblijf (kdv) in hetzelfde pand.

Inspectiegeschiedenis

13-12-2016: jaarlijks onderzoek: overtredingen geconstateerd, deze hebben betrekking op de domeinen: 'personeel en groepen' en 'accommodatie'.

27-02-2017: nader onderzoek: voorgaande overtredingen zijn opgelost.

17-07-2017: jaarlijks onderzoek: bso voldoet aan alle getoetste voorwaarden.

19-03-2018: jaarlijks onderzoek: overtredingen geconstateerd, deze hebben betrekking op de domeinen:

'pedagogisch klimaat', 'personeel en groepen' en 'veiligheid en gezondheid'.

21-08-2018 en 5-10-2018: nader onderzoeken: voorgaande overtredingen zijn hersteld.

24-06-2019: jaarlijks onderzoek: voldaan aan getoetste voorwaarden.

Huidig onderzoek

Op donderdag 16 juli 2020 heeft er een onaangekondigd onderzoek plaatsgevonden bij bso Kinderrijkhuis

De volgende onderdelen zijn in dit onderzoek beoordeeld:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid

Bevindingen

De houder heeft een rondleiding gegeven op het kindcentrum, de toezichthouder heeft gesproken met de beleidsmedewerker en met de beroepskrachten die werkzaam waren op de groep en met de aanwezige stagiaire. Tevens heeft er een observatie op de groep plaatsgevonden. Een aantal documenten zijn ter voorbereiding van de inspectie ingezien en na afloop zijn documenten via email nagestuurd ter beoordeling.

Op de dag van inspectie is het de eerste week van de zomervakantie, er vindt dan ook de gehele dag opvang plaats op de bso. De kinderen worden opgevangen in één basisgroep omdat het kindaanbod dit toe laat. Er zijn 2 beroepskrachten aanwezig en een stagiaire.

Herstelaanbod

Tijdens het onderzoek is herstelaanbod toegepast voor voorschriften die niet nageleefd werden op de volgende onderdelen:

- inhoud pedagogisch beleidsplan: na herstelaanbod wordt voldaan aan de gestelde eisen.
- EHBO voor kinderen: na herstelaanbod wordt niet voldaan aan de gestelde eisen.

Conclusie

Op basis van dit onderzoek is geconstateerd dat de houder niet voldoet aan alle getoetste voorwaarden.

De toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u lezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Advies handhaving na 20 oktober 2020 in verband met het volgen van de EHBO herhalingscursus op deze datum.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Conclusie

De houder voldoet, na herstelaanbod, aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Pedagogisch beleid

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid wordt tijdens vergaderingen besproken. Iedere twee maanden vindt een teamoverleg plaats. De beroepskrachten worden betrokken bij het opstellen en wijzigen hiervan. Dit blijkt uit de notulen van de vergaderingen en uit de gesprekken met de beroepskrachten.

Het pedagogisch beleidsplan en de notulen van de teamoverleggen van 2 maart 2020 en 2 juli 2020 zijn ingezien. Tevens is er tussentijds een 'mailvergadering' geweest omdat er in verband met de Corona-pandemie geen fysiek teamoverleg heeft plaats gevonden. Het verslag hiervan is ook ontvangen door de toezichthouder.

Uit de notulen blijkt dat het pedagogisch handelen op ieder teamoverleg onderwerp van gesprek is geweest.

Inhoud pedagogisch beleidsplan

In het pedagogisch beleidsplan is de werkwijze tijdens de voorschoolse opvang (vso) summier beschreven. Uit het gesprek met de beleidsmedewerker blijkt dat de werkwijze van de vso afwijkt van de werkwijze tijdens de naschoolse opvang. De bso kinderen krijgen de mogelijkheid om het ontbijt te gebruiken samen met de kdv kinderen in de groepsruimte van het kdv. De kinderen die niet ontbijten worden in de andere kdv ruimtes opgevangen gezamenlijk met de kdv kinderen. De bso kinderen maken 's ochtends geen gebruik van hun eigen groepsruimtes en de eigen basisgroep. Dit is een structurele werkwijze die opgenomen dient te zijn in het pedagogisch beleidsplan.

Hierop is herstelaanbod toegepast. De houder is in de gelegenheid gesteld de werkwijze tijdens de voorschoolse opvang alsnog op te nemen in het pedagogisch beleidsplan.

Uit het aangepaste pedagogisch beleidsplan blijkt dat de werkwijze tijdens de voorschoolse opvang nu voldoende concreet is opgenomen. Het aangepaste pedagogisch beleidsplan is reeds voorgelegd

aan de beroepskrachten en de oudercommissie en op basis hiervan is het plan vastgesteld. Het meest recente plan is via email aan alle ouders gestuurd en geplaatst op de website.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Door middel van een observatie op de groep is de pedagogische praktijk beoordeeld. De toezichthouder beoordeelt of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan waarin opgenomen de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang. Namelijk het bieden van sociaal emotionele veiligheid, het ontwikkelen van persoonlijke en sociale competenties en het ontwikkelen van normen en waarden bij kinderen.

Op basis van de observatie is geconstateerd dat aan deze voorwaarden wordt voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Informatiemateriaal voor ouders (informatieboekje 2020)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2020)
- Notulen teamoverleg (2 maart 2020; 2 juli 2020; verslag mailvergadering)

Personeel en groepen

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beroepskrachten en de stagiaire, die tijdens de inspectie aanwezig zijn, zijn allen ingeschreven in het personenregister kinderopvang en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

Opleidingseisen

Beroepskrachten

De diploma's van de aanwezige beroepskrachten op deze locatie zijn ingezien. Zij beschikken allen over een passend diploma overeenkomstig de actuele cao kinderopvang.

Pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Een pedagogisch beleidsmedewerker coacht de medewerkers bij de dagelijkse werkzaamheden en houdt zich bezig met de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid. De taken van de coach en de beleidsmedewerker kunnen binnen een organisatie samengevoegd worden tot één functie of twee losse functies.

Op deze locatie wordt de taken van pedagogisch coach en van beleidsmedewerker gesplitst, en aldus door meerdere personen uitgevoerd. Zij beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Uit een steekproef van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters van week 27 en 28 - 2020 blijkt dat de inzet van de beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen (beroepskracht-kindratio) volgens de rekenregels van het Besluit kwaliteit kinderopvang, bijlage 1, onderdeel b, tabel 2 wordt uitgevoerd. Tevens worden op de dag van inspectie voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal aanwezige kinderen.

Na afloop van de inspectie is nog een overzicht toegestuurd van de inzet van beroepskrachten voor de voorschoolse opvang. De bso kinderen worden dan opgevangen samen met de kinderen van de kdv groepen. Op deze momenten kan er afgeweken worden van de BKR. Ook tijdens de voorschoolse opvang wordt voldaan aan de eisen omtrent inzet van voldoende beroepskrachten.

Beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Op het kindercentrum zijn stagiaires werkzaam, die boventallig worden ingezet op een vaste groep.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op bso Kinderrijkhuis worden de kinderen opgevangen in een vaste basisgroep. Het kindercentrum beschikt over de volgende basisgroepen:

- groep 1; maximaal 15 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar;
- groep 2; maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar.

De basisscholen in de directe omgeving hebben niet dezelfde eindtijd. Bij de indeling van de basisgroepen is rekening gehouden met de aankomsttijd bij de bso.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Arbeidsovereenkomst(en) leerlingen; BBL/PMIO/BOL
- Presentielijsten (week 27 en 28)
- Personeelsrooster (week 27 en 28)

Veiligheid en gezondheid

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Conclusie

De houder voldoet niet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd.

Beleid

De voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid, grensoverschrijdend gedrag en gezondheid van kinderen zijn beschreven. Tevens zijn de handelwijzen beschreven indien deze risico's zich voordoen. Daarnaast bevat het beleid een algemene beschrijving van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's met beperkte gevolgen.

De houder zorgt ervoor dat het beleid inzichtelijk is voor zowel beroepskrachten als ouders. Het beleid is voor ouders en de beroepskrachten inzichtelijk op de locatie en digitaal.

Cyclisch proces

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De beroepskrachten worden betrokken bij het opstellen en wijzigen hiervan. Dit blijkt uit de notulen van de vergaderingen en uit de gesprekken met de beroepskrachten. Iedere twee maanden vindt een teamoverleg plaats.

De notulen van de teamoverleggen van 2 maart 2020 en 2 juli 2020 zijn ingezien. Tevens is er tussentijds een 'mailvergadering' geweest omdat er in verband met de Corona-pandemie geen fysiek teamoverleg heeft plaats gevonden. Het verslag hiervan is ook ontvangen door de toezichthouder.

Uit de notulen blijkt dat (een onderdeel van) het veiligheids- en gezondheidsbeleid op ieder teamoverleg onderwerp van gesprek is geweest.

Op basis van een steekproef uit de praktijk, blijkt het beleid actueel te zijn en passende maatregelen worden genomen. Uit interviews met de beroepskrachten blijkt dat zij op de hoogte zijn van het beleid.

Voorbeeld: voor het betreden van de buitenruimte maken de bso-kinderen gebruik van een trap aan de achterkant van het gebouw. Deze trap is enkel toegankelijk via een afgesloten deur. De

beroepskrachten lichten de gebruikte werkwijze mondeling toe: er zijn altijd minimaal 2 beroepskrachten die de groep kinderen begeleiden; de kinderen wachten in een rij in de gang en gaan één voor één naar beneden; één beroepskracht blijft bovenaan de trap staan en zorgt dat de kinderen rustig de trap betreden, de andere begeleidt de kinderen naar beneden; de kinderen moeten gebruik maken van de trapleuning. Deze werkwijze is ook zo beschreven in het beleid.

De houder zorgt ervoor dat het beleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van actualiseren, evalueren en implementeren.

Achterwacht

Het beleid beschrijft de wijze waarop de achterwacht is geregeld.

Eerste hulp aan kinderen

Er vindt jaarlijks een herhalingscursus EHBO voor kinderen plaats. Alle beroepskrachten nemen hieraan deel. De gevolgde trainingen voldoen aan de gestelde eisen, ze worden gevolgd bij een cursusaanbieder die gecertificeerd is door het Oranje Kruis en aldus bevoegd is om de trainingen te verzorgen. De jaarlijkse herhaling stond gepland in maart 2020, maar deze is in verband met de Coronapandemie geannuleerd. Van de laatst gevolgde cursus EHBO voor kinderen in maart 2019 zijn geen geldige certificaten beschikbaar. Hierop is herstelaanbod toegepast. De houder is in de gelegenheid gesteld navraag te doen bij de cursusaanbieder of er alsnog voldaan kan worden aan het overleggen van certificaten van de gevolgde cursus.

De houder heeft navraag gedaan bij de cursusaanbieder. Hieruit blijkt dat er geen certificaten voor de deelnemers zijn aangevraagd bij het Oranje Kruis na de gevolgde trainingen. Dit is met terugwerkende kracht ook niet meer mogelijk. Het gevolg hiervan is dat niet kan worden aangetoond dat de beroepskrachten over de juiste kwalificaties beschikken. Vanaf de eerstvolgende cursus (20 oktober 2020) zal ervoor worden gezorgd dat de certificaten worden aangevraagd.

De overlegde BHV certificaten voldoen niet aan de gestelde eisen voor het onderdeel EHBO voor kinderen. De overlegde certificaten komen niet voor op de door Rijksoverheid opgestelde lijst van aangewezen certificaten die voldoen als passende kwalificatie voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Conclusie is dat niet kan worden aangetoond dat de BSO beroepskrachten of een andere aanwezige volwassene is gekwalificeerd voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de regeling Wet kinderopvang.

Conclusie

De houder voldoet niet aan alle getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde, na herstelaanbod, niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Website
- Beleid achterwacht
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Ongevallenregistratie
- Veiligheidsverslag
- Gezondheidsverslag
- Huisregels/groepsregels
- Notulen teamoverleg (2 maart 2020; 2 juli 2020; verslag mailvergadering)
- Risico-inventarisatie('s) veiligheid en gezondheid
- BHV certificaten
- mailcontact met de cursusaanbieder EHBO

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn

of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderrijkhuis
Website : <http://www.kinderrijkhuis.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000012942057
Aantal kindplaatsen : 35

Gegevens houder

Naam houder : Kinderrijkhuis
Adres houder : Grotestraat 97
Postcode en plaats : 5836 AD Sambeek
KvK nummer : 61726915
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant
Adres : Postbus 3024
Postcode en plaats : 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer : 088-3686845
Onderzoek uitgevoerd door : M. van de Laar

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Boxmeer
Adres : Postbus 450
Postcode en plaats : 5830 AL BOXMEER

Planning

Datum inspectie : 16-07-2020
Opstellen concept inspectierapport : 20-08-2020
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 24-08-2020
Verzenden inspectierapport naar houder : 24-08-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 24-08-2020
Openbaar maken inspectierapport : 14-09-2020

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.