

Inspectierapport

Kinderrijkhuis (KDV)

Grotestraat 97a

5836 AD Sambeek

Registratienummer 189212512

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Land van Cuijk
Datum inspectie:	03-07-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	04-09-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing.....	3
Advies aan College van B&W	5
Observaties en bevindingen	6
Pedagogisch klimaat	6
Personeel en groepen	10
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Pedagogisch klimaat	13
Personeel en groepen	14
Gegevens voorziening	16
Opvanggegevens.....	16
Gegevens houder	16
Gegevens toezicht	16
Gegevens toezichthouder (GGD)	16
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	16
Planning	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	18

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de houder/pedagogisch beleidsmedewerker.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

In opdracht van de gemeente Land van Cuijk heeft er op maandag 3 juli 2023 een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij kinderdagverblijf (kdv) Kinderrijkhuis.

De toezichthouder heeft de locatie bezocht en een uitgebreide pedagogische observatie gedaan.

Er is kort met de houders gesproken en tijdens het bezoek zijn de roosters en aanwezigheidslijsten naar de toezichthouder gestuurd.

Na het locatiebezoek zijn een aantal relevantie documenten opgevraagd en door de houder naar de toezichthouder gezonden.

Op 17 juli 2023 heeft er een houdergesprek via Teams plaatsgevonden. Onderstaande onderwerpen zijn besproken.

De houder is gecompimenteerd ten aanzien van het pedagogisch beleidsplan, waarin de wijzigingen met ingang van 1 juli 2023 opgenomen zijn. Ook het beschrijven (en uitvoeren) van de interactievaardigheden in het pedagogisch beleidsplan is van waarde voor de kwaliteit van de opvang van de kinderen.

Daarnaast is het lunchmoment van twee groepen op de groep de Beer, welke bij voorgaande inspectie een overtreding was besproken, zie voor de uitkomsten van de observatie het onderdeel pedagogisch klimaat.

Het mentorschap (geen onderdeel van deze inspectie) gaat anders uitgevoerd worden. Het mentorschap wordt bij de beroepskrachten belegd van de groep waar het kind opgevangen worden. De houder hoopt dit na de kerstvakantie vorm gegeven te hebben. Een andere ontwikkeling is dat er een verbouwing plaats gaat vinden bij de ingang van het centrum zodat er meer ruimte komt voor de ontvangst van de kinderen.

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf Kinderrijkhuis is in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd voor maximaal 54 kindplaatsen en biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. De opvang vindt plaats in 4 stamgroepen, te weten:

- De Beer-groep (leefruimte 1); 16 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar
- De Papegaai- groep (leefruimte 2); 14 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar
- De Zebra- groep (leefruimte 3); 16 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar
- De Leeuwgroep (bovenverdieping) 16 kinderen in de leeftijd van 2.5 jaar tot 6 jaar (combinatiegroep met de bso).

Het kindercentrum is een particuliere kinderopvang gehuisvest in een gebouw dat vanaf 2014 in gebruik genomen is.

Het kindercentrum biedt ook opvang aan kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar. De buitenschoolse opvang (bso) is gehuisvest op de eerste verdieping van het gebouw.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Datum onderzoeken	Soort onderzoek	Oordeel
01-04-2019	Jaarlijks onderzoek	Er zijn 4 overtredingen geconstateerd op de onderdelen personeel en groepen (koppeling personenregister, start werkzaamheden van beroepskrachten, passende opleiding pedagogisch coach en inzet van pedagogisch coach)
03-06-2019	Nader onderzoek	De overtredingen geconstateerd op 01-04-2019 te weten: opleidingseisen beroepskrachten en inzet pedagogisch beleidsmedewerker zijn opgelost.
07-11-2019	Jaarlijks onderzoek	Er zijn 2 overtredingen geconstateerd op de onderdelen: opvang in groepen en accommodatie (meer kinderen opgevangen dan toegestaan is).
03-02-2020	Nader onderzoek	De overtredingen geconstateerd op 07-11-2019 op het onderdeel accommodatie is opgelost. De overtreding op opvang in groepen is niet hersteld.
13-02-2020	Incidenteel onderzoek	Verzoek tot ophoging kinderaantal naar 62 kindplaatsen. Ophoging is toegekend tot en met maximaal 58 kindplaatsen. Ophoging van het aantal kindplaatsen is alleen toegestaan in de ochtend tijdens schoolweken in verband met de opvang van kinderen van de bso.

15-10-2020	Jaarlijks onderzoek	Er wordt voldaan aan de onderzochte voorwaarden.
17-03-2021	Jaarlijks onderzoek	Er zijn twee overtredingen geconstateerd, een op het domein pedagogisch klimaat (pedagogisch beleidsplan) en personeel en groepen (verklaring omtrent het gedrag en inschrijving personenregister). Overtreding pedagogisch beleidsplan is hersteld na herstelaanbod.
07-05-2021	Nader onderzoek	De overtreding geconstateerd op 17-03-2021 op het onderdeel personeel en groepen is hersteld.
19-08-2021	Jaarlijks onderzoek	Er wordt voldaan aan de onderzochte voorwaarden.
17-08-2022	Incidenteel onderzoek	Onderzoek na aanvraag uitbreiding kindplaatsen naar 62 kindplaatsen in verband met het instellen van een combinatiegroep kdv/bsv. Op basis van het onderzoek worden er 54 kindplaatsen toegekend.
30-11-2022	Jaarlijks onderzoek	Er zijn vier overtredingen geconstateerd op de domeinen pedagogisch klimaat (inhoud pedagogisch beleidsplan en handelen volgens het pedagogisch beleidsplan rondom het samenvoegen van twee groepen tijdens het eetmoment). Personeel en groepen (inzichtelijkheid uren pedagogisch beleidsmedewerker en coach naar ouders en beroepskrachten) en Ouderrecht (inhoud klachtenregeling) Door middel van herstelaanbod zijn bovenstaande overtredingen opgelost.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin beschreven is wat de kenmerkende pedagogische visie is en hoe de organisatie invulling geeft aan pedagogisch werken met kinderen.

De volgende voorwaarden zijn in het pedagogisch beleid voldoende concreet beschreven:

- verantwoorde dagopvang;
- volgen van de ontwikkeling van het kind en doorlopende ontwikkellijn met basisonderwijs en buitenschoolse opvang;
- mentorschap;
- werkwijze, omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen en de wijze waarop wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio;
- wennen aan een nieuwe stamgroep;
- de kaders waarbinnen verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet;
- verlaten van de stamgroep(ruimte);
- gebruik van extra dagdelen;
- taken en begeleiding van beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers;
- het waarborgen van de emotionele veiligheid en stabiliteit voor de kinderen indien er geen vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

De houder geeft in een mail op 6 juli 2023 aan dat het pedagogisch beleidsplan aangepast is naar aanleiding van de wijzigingen per 1 juli 2023. De oudercommissie heeft het pedagogisch beleidsplan goedgekeurd en de beroepskrachten zijn de op de hoogte gebracht. Ouders en beroepskrachten hebben het pedagogisch beleidsplan via Bitcare ontvangen. Het pedagogisch beleidsplan is op de website van de organisatie geplaatst.

Handelen conform beleid

Om ervoor te zorgen dat beroepskrachten handelen conform dit pedagogisch beleidsplan wordt het beleid, of onderdelen hiervan, tijdens vergaderingen besproken met de beroepskrachten. Dit blijkt uit de notulen van de teamvergaderingen. Bijvoorbeeld, uit de notulen van de teamvergadering van februari 2023 is op te maken dat samen met de coach besproken is hoe het gezamenlijke eetmoment goed te laten verlopen. Daarnaast is er ook aandacht geweest voor de pedagogisch aspecten zoals vaste gezichten tijdens het eten (het kindgericht werken).

Naast het beleid, wordt ook de ontwikkeling van kinderen besproken en wordt er gekeken naar de uitvoering van het pedagogisch beleid. De beroepskrachten worden begeleid door de pedagogisch coach in de uitvoering en borging van het pedagogisch handelen op de werkvloer. De pedagogisch beleidsmedewerker levert ook een bijdrage aan de ontwikkeling, uitvoering en implementatie van het pedagogisch beleid.

Uit de observatie van de praktijk blijkt dat de beroepskrachten handelen conform het pedagogisch beleidsplan.

Conclusie

De houder voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Pedagogische praktijk

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of verantwoorde opvang wordt geboden.

De toezichthouder beoordeelt of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan waarin opgenomen de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang. Namelijk het bieden van sociaal emotionele veiligheid, het ontwikkelen van persoonlijke en sociale competenties en het ontwikkelen van normen en waarden bij kinderen.

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk. In dit veldinstrument zijn per basisdoel indicatoren opgenomen. Onder iedere indicator staan gedragsbeschrijvingen van pedagogisch medewerkers en/of kinderen. Bij het beschrijven van de pedagogische praktijk gebruikt de toezichthouder deze gedragsbeschrijvingen (*schuin gedrukte tekst*) met daaronder een voorbeeld van wat in de praktijk is waargenomen.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op maandag 3 juli 2023. Gedurende deze ochtend en de middag zijn de volgende activiteiten waargenomen:

- Vrij spel (voor en na het eten)
- Buitenspelen
- Eet- en drinkmoment (uitgebreide observatie tijdens het samen eten van groep de Beer en de groep de Papegaai in groepsruimte de Beer)

Op basis van de observatie is geconstateerd dat de houder voldoende zorg draagt voor het bieden van verantwoorde kinderopvang. De volgende situaties zijn onder meer waargenomen:

Basisdoel Emotionele veiligheid

De beroepskrachten communiceren met de kinderen.

Praktijksituatie:

Een van de beroepskrachten geeft een kind een fruithap. De beroepskracht heeft aandacht voor het kind en zegt: 'lekker he, het is bijna op X'.

De beroepskracht reageert sensitief op één van de kinderen, door met het kind te overleggen welk speelgoed het kind leuk vindt en dit aan het kind te geven.

De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen.

Praktijksituatie

De beroepskrachten reageren adequaat op de signalen van de kinderen, bijvoorbeeld één van de kinderen ligt in een wipstoeltje en begint te huilen. De beroepskracht ziet dit en gaat naar het kind toe, praat met het kind en biedt het kind een knisperboekje aan.

Tijdens het buitenspelen valt een kind van de loopfiets en begint te huilen. De beroepskracht ziet en hoort dit en gaat naar het kind, troost het kindje en neemt hem even mee naar binnen om te kijken of er wat aan de hand is qua letsel.

Basisdoel persoonlijke competentie

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van de (individuele) kinderen.

Praktijksituatie

De beroepskrachten sluiten aan bij de ontwikkeling van de kinderen en bieden spelmaterialen aan en activiteiten die uitdagend en spannend zijn. Dit is zichtbaar tijdens het buitenspelen. Een aantal kinderen zijn samen aan het spelen met een activiteitencentrum, of spelen met fietsjes en karretjes. Daarnaast zijn er kinderen op een deken bezig met constructiematerialen. De beroepskrachten ondersteunen de kinderen bij deze activiteit.

De kinderen gaan dagelijks een vast deel van de tijd naar buiten. In de buitenruimte is spelmaterialen aanwezig wat kinderen aanzet tot samenspel en individueel spel. Tijdens het eten krijgen de kinderen de gelegenheid om zelf hun boterham te eten.

Eén van de kinderen kan net lopen, de beroepskracht pakt het kindje bij de arm en zegt: "wat kan jij al goed lopen".

Basisdoel sociale competentie

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie

Praktijksituatie

Eén van de kinderen zit in de box en begint te huilen. De beroepskracht reageert liefdevol door het kind op te pakken en te zeggen: kom je er gezellig bij zitten? Het kind wordt betrokken bij de groep.

In de peutergroep krijgen kinderen de ruimte om vrij te spelen met elkaar. De kinderen spelen samen met de blokken.

In de box liggen twee baby's, de beroepskracht legt beiden baby's met de gezichtjes naar elkaar toe, zodat ze elkaar kunnen zien en contact kunnen maken met elkaar.

Op het moment dat twee kinderen een conflict krijgen, grijpt de beroepskracht in door te vragen aan één van de kinderen: 'vind je dit fijn wat X doet, nee? Probeer het maar te zeggen'.

Basisdoel overdracht van normen en waarden

Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn

Praktijksituatie

De kinderen krijgen de gelegenheid om samen te spelen zowel buiten als binnen, zo maken zij kennis met elkaar. Bij het buitenspelen zijn bijvoorbeeld twee jonge kinderen samen bezig met het activiteitencentrum. Zij maken contact met elkaar en hebben aandacht voor elkaar en het spel. Het is zichtbaar dat zij plezier hebben met elkaar.

Het eetmoment op de groep de Beer.

De houder geeft aan dat er nieuwe grotere tafels aangeschaft zijn en dat dit prettiger werkt en meer ruimte biedt. Tevens is gesproken om te heroverwegen om de groepen Beer en Papegaai in eigen groepen te laten lunchen. De houder geeft aan dat dit al enkele malen besproken en bekeken is. Ook met de pedagogisch coach is dit besproken. De pedagogisch coach heeft een observatie gedaan en er is geconstateerd dat er voldoende pedagogisch klimaat is tijdens het lunchmoment. De houder geeft aan dat dit uiteindelijk voor de kinderen de meest veilige situatie is. Veel kinderen hebben een allergie en zo kan de ruimten goed gereinigd worden. Daarnaast wordt tijdens het eten voldoende gewerkt aan de vier pedagogische competenties.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (kort tijdens het locatiebezoek en d.m.v. houdergesprek op 14 augustus 2023 (via teams)
- Gesprek beroepskracht(en) (tijdens het locatiebezoek op 3 juli 2023)
- Observatie(s) (tijdens het locatiebezoek op 3 juli 2023)
- Website (www.kinderrijkhuis.nl)
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderrijkhuis Sambeek 2023)
- Notulen teamoverleg (februari 2023, mei 2023 en 3 juli 2023)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten, die tijdens het inspectiebezoek aanwezig zijn en de beroepskrachten die zijn ingezet van 26 juni tot en met 30 juni van het jaar 2023 zijn allen ingeschreven in het personenregister kinderopvang en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

Een beroepskracht, welke recentelijk in dienst getreden is, is na inschrijving in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder, gestart met haar werkzaamheden.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Opleidingseisen

Beroepskrachten

De beoordeling is gebaseerd op een uitgebreide steekproef. De diploma's van de beroepskrachten die tijdens het inspectiebezoek werkzaam zijn en zijn ingezet van 26 juni tot en met 30 juni van het jaar 2023 op deze locatie zijn allen ingezien. Zij beschikken allen over een passend diploma overeenkomstig de actuele Cao Kinderopvang.

Pedagogisch beleidsmedewerker

Een pedagogisch beleidsmedewerker coacht de medewerkers bij de dagelijkse werkzaamheden en houdt zich bezig met de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid. De taken van de coach en de beleidsmedewerker kunnen binnen een organisatie samengevoegd worden tot één functie of twee losse functies. Bij Kinderrijkhuis vindt dit plaats door middel van twee losse functies.

De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen Cao Kinderopvang.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op het moment van het locatiebezoek is de bezetting als volgt:

Naam groep	Leeftijd kinderen	Aantal kinderen	Ingezette beroepskrachten	Benodigde beroepskrachten	Voldoet ja/nee
Beer	0-2 jaar	15	4	4	ja
Papegaai	0-3 jaar	13	3	3	ja
Zebra	2-4 jaar	13	2 vanaf 11 uur 3	2	ja
Leeuw	2.5 -6 jaar	8	1	1	ja

Uit een steekproef van 7 momenten van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters van de periode 26 juni tot en met 2 juli 2023 blijkt dat de inzet van de beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen (beroepskracht-kindratio) volgens de rekenregels van het Besluit kwaliteit kinderopvang wordt uitgevoerd. De administratie van de houder biedt aantoonbaar inzicht in de aanwezigheid van kinderen en beroepskrachten, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft op peildatum (zie tabel) het aantal kindercentra dat de houder exploiteert en het totale aantal fulltime-equivalent (fte) beroepskrachten inclusief de flexwerkers, die werkzaam zijn bij de houder vastgesteld.

De houder bepaalt de minimale ureninzet aan de hand van de volgende formule: (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers (inclusief flexwerkers)). De gemaakte urenberekening van hieronder vermelde jaren zijn ingezien. De som van de minimale ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker is door de houder op de juiste wijze toegepast.

Peildatum	Benodigde beleidsuren op jaarbasis (50 x aantal kindercentra)	Benodigde coachingsuren op jaarbasis (10 x aantal fte)	De minimale ureninzet = som (van 50 uur x aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte)
1 januari 2022	$50 \times 2 = 100$	$10 \times 15.63 \text{ fte} = 157$ uur	$100 + 157 = 257$ uur
1 januari 2023	$50 \times 2 = 100$	$10 \times 15.63 \text{ fte} = 157$ uur	$100 + 157 = 257$ uur

Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker

De houder dient voldoende formatie te hebben om de minimale ureninzet van een pedagogisch beleidsmedewerker ook daadwerkelijk te kunnen inzetten. Uit de overlegde documenten is af te leiden dat er voldoende formatie pedagogisch beleidsmedewerker beschikbaar is binnen de organisatie.

Urenverdeling pedagogisch beleidsmedewerker

De toezichthouder heeft op deze locatie gesproken met de beroepskrachten en de houder en heeft daarnaast diverse documenten ingezien (zie bronnen voor specificatie).

Uit de gesprekken en documenten blijkt dat de urenverdeling voldoet aan de wettelijke eisen:

- De urenverdeling is jaarlijks, schriftelijk en per kindercentrum vastgesteld;
- De houder heeft deze urenverdeling inzichtelijk gemaakt voor beroepskrachten en ouders;
- De houder heeft in de urenverdeling duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coaching uren;
- Iedere beroepskracht kan jaarlijks coaching ontvangen in de uitvoering van de werkzaamheden.

Coaching ontvangen

Uit de documenten en gesprekken blijkt dat de beroepskrachten van deze locatie coaching hebben ontvangen en dat het aannemelijk is, dat zij dat ook in de toekomst zullen ontvangen.

Beroepskrachten geven aan dat zij individueel gecoacht (kunnen) worden en dat zij altijd met vragen bij de coach terecht kunnen. De beroepskracht kan dit zelf vragen maar het initiatief kan ook vanuit de pedagogisch coach komen. Aan het begin van het schooljaar is er een 1 op 1 gesprek met de coach om de behoeften van de beroepskracht te inventariseren. Daarnaast ontvangen de beroepskrachten coaching op de groep. De uitkomsten van de GGD - inspectie worden hierin ook meegenomen. De afgelopen periode heeft de pedagogisch coach het eemoment op de groep de Beer geobserveerd.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (kort tijdens het locatiebezoek en d.m.v. houdergesprek op 14 augustus 2023 (via teams)
- Gesprek beroepskracht(en) (tijdens het locatiebezoek op 3 juli 2023)
- Observatie(s) (tijdens het locatiebezoek op 3 juli 2023)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd voor 21 beroepskrachten en stagiaires (steekproef dag van inspectie en 26 tot en met 30)
- Informatiemateriaal voor ouders (informatieboekje (met ureninzet pedagogisch coach en beleidsmedewerker)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten (controle van 18 diploma's (steekproef dag van inspectie en 26 juni tot en met 30 juni 2023)
- (Praktijk)leerovereenkomst
- Presentielijsten (week 26 en 27)
- Personeelsrooster (week 26 en 27)
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderrijkhuis Sambeek 2023)
- Notulen teamoverleg (februari 2023, mei 2023 en 3 juli 2023)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (document geplande uren en werkelijke uren)
- Vastlegging formatieve inzet BBL/PMIO
- Groen moet je doen (invulformulier)
- Document; pedagogisch coach taken en uren 2023

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepuimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn

14 van 18

of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;

- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kinderrijkhuis
Website	: http://www.kinderrijkhuis.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000012942057
Aantal kindplaatsen	: 54
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Kinderrijkhuis
Adres houder	: Grotestraat 97a
Postcode en plaats	: 5836 AD Sambeek
KvK nummer	: 61726915
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	:
Onderzoek uitgevoerd door	: C. van Hulst

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Land van Cuijk
Adres	: Postbus 7
Postcode en plaats	: 5360 AA Grave

Planning

Datum inspectie	: 03-07-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 31-08-2023
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 04-09-2023

Verzenden inspectierapport naar houder : 04-09-2023
Verzenden inspectierapport naar : 04-09-2023
gemeente
Openbaar maken inspectierapport : 25-09-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.